

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA w projekcie p.tyt.:**

*„Jesteśmy razem!”*

nr RPDS.10.02.01-02-0004/22

**§ 1. Informacje ogólne.**

1. Regulamin określa proces rekrutacji i zasady uczestnictwa w projekcie p.tyt.: „Jesteśmy razem!” nr RPDS.10.02.01-02-0004/22 realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 - Edukacja, Działanie 10.2- Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej, Poddziałanie 10.2.1 – Zapewnienie do równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej – konkursy horyzontalne.
2. Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Beneficjentem i realizatorem projektu jest Gmina Miejska Lubin, ul. Jana Kilińskiego 10, 59-300 Lubin.
4. Biuro projektu mieści się w budynku Urzędu Miejskim w Lubinie, ul. Jana Kilińskiego 10, 59-300 Lubin, w Wydziale Oświaty, Kultury i Nadzoru Właścicielskiego, pok. 120.
5. Projekt „Jesteśmy razem!” realizowany jest w okresie od 01.02.2023 r. - 30.09.2023 r.
6. Projekt skierowany jest do 9 szkół, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Lubin:
  - a) Szkoła Podstawowa nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Marii Skłodowskiej - Curie,
  - b) Szkoła Podstawowa nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi,
  - c) Szkoła Podstawowa nr 5,
  - d) Szkoła Podstawowa nr 7 – Szkoła Sportowa,
  - e) Szkoła Podstawowa nr 8 im. Jana Wyżykowskiego,
  - f) Szkoła Podstawowa nr 9 im. Stefanii Sempołowskiej,
  - g) Szkoła Podstawowa nr 10 im. gen. Władysława Sikorskiego,
  - h) Szkoła Podstawowa nr 12 im. Czesława Niemena,
  - i) Szkoła Podstawowa nr 14 im. gen. broni Stanisława Maczka.
7. Projekt skierowany jest do 2 grup docelowych:
  - a) 162 osób (uczniów) uczących się na terenie województwa dolnośląskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego uczęszczających do dziewięciu szkół, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Lubin;
  - b) 9 osób (nauczycieli) zamieszkujących na terenie województwa dolnośląskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego pracujących w dziewięciu szkołach, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Lubin;
8. Ogólny nadzór nad prawidłowym przebiegiem rekrutacji należy do Biura Projektu.
9. Rekrutacja prowadzona jest na terenie szkoły, do której uczęszcza uczeń/pracuje nauczyciel przez Dyrektora/Wicedyrektora Szkoły.
10. Komplet dokumentów rekrutacyjnych będą udostępnione rodzicom/opiekunom prawnym/nauczycielom w szkołach w wersji papierowej.
11. Udział w projekcie jest bezpłatny.
12. Uczniowie mogą uczestniczyć więcej niż w jednej formie wsparcia w ramach projektu.
13. Do projektu kierowani będą uczniowie o najwyższej liczbie pkt.
14. W ramach projektu realizowane są dwa główne zadania.
  - a) Zadanie nr 3: Doskonalenie kompetencji nauczycieli w zakresie wykorzystania narzędzi wspierających pomoc psychologiczno-pedagogiczną dla uczniów z doświadczeniem migracyjnym i traumą związaną z działaniami wojennymi;
  - b) Zadanie nr 4: Zajęcia pozalekcyjne dla uczniów.
15. Wszystkie zadania w projekcie będą realizowane zgodnie z:
  - a) Wytycznymi obowiązującymi beneficjanta i aktualnym prawem oświatowym oraz Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020 ;
  - b) Standardami realizacji wsparcia w zakresie Poddziałania 10.2.1 Zapewnienie do równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej – konkursy horyzontalne;
  - c) Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy

unijnych na lata 2014-2020.

16. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa będzie dostępny w siedzibie każdej ze szkół (adresy) w wersji papierowej:
- Szkoła Podstawowa nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 4, 59-300 Lubin,
  - Szkoła Podstawowa nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi, ul. Gwarków 93, 59-300 Lubin,
  - Szkoła Podstawowa nr 5, ul. Jana Kilińskiego 12, 59-300 Lubin,
  - Szkoła Podstawowa nr 7 – Szkoła Sportowa, ul. Sybiraków 11, 59-300 Lubin,
  - Szkoła Podstawowa nr 8 im. Jana Wyżykowskiego, ul. Parkowa 2, 59-300 Lubin,
  - Szkoła Podstawowa nr 9 im. Stefanii Sempołowskiej, ul. Legnicka 1, 59-300 Lubin,
  - Szkoła Podstawowa nr 10 im. gen. Władysława Sikorskiego, ul. Wyszyńskiego 3, 59-300 Lubin,
  - Szkoła Podstawowa nr 12 im. Czesława Niemena, ul. Szpakowa 2, 59-300 Lubin,
  - Szkoła Podstawowa nr 14 im. gen. broni Stanisława Maczka ul. Norwida 10, 59-300 Lubin.

### § 2 Cele i zakres realizacji projektu

- Celem projektu „*Jesteśmy razem!*” nr RPDS.10.02.01-02-0004/22 jest wzrost jakości kształcenia w kontekście niwelowania negatywnych skutków konfliktu zbrojnego na Ukrainie poprzez podniesienie kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych u uczniów dzięki realizacji integracyjnych zajęć pozalekcyjnych, poprawę funkcjonowania dzieci z Ukrainy dzięki objęciu ich pomocą psychologiczno-pedagogiczną oraz podniesienie kompetencji, u nauczycieli, z zakresu pracy z uczniem z doświadczeniem migracyjnym i traumą związaną z działaniami wojennymi dzięki przeprowadzeniu szkolenia z wykorzystania narzędzi wspierających pomoc psychologiczno-pedagogiczną.
- Wszystkie formy wsparcia dla uczniów i nauczycieli będą odbywały się w okresie od lutego 2023 r. do września 2023 r.
- Projekt przewiduje realizację zajęć pozalekcyjnych dla uczniów tj.:**
  - Zajęcia integracyjne sportowe:
    - liczba uczestników: 27 grupy po 6 osoby (w tym 4 osoby z Ukrainy), łącznie 162 osoby (w tym 108 osób z Ukrainy) – po 3 grupy z każdej szkoły podstawowej,
    - liczba godzin zajęć: 10 godzin na grupę, łącznie 270 godzin (1 h = 60 min).
  - Zajęcia integracyjne konstrukcyjne z wykorzystaniem sprzętu TIK:
    - liczba uczestników: 16 grupy po 8 osób (w tym 5 osób z Ukrainy), łącznie 128 osób (w tym 80 osób z Ukrainy) – po 2 grupy SP3, SP5, SP7, SP8, SP9, SP10, SP12 i SP14,
    - liczba godzin zajęć: 12 godzin na grupę, łącznie 192 godzin (1 h = 60 min).
  - Zajęcia indywidualne z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej:
    - liczba uczestników: 3 grupy po 1 osobie z Ukrainy, łącznie 3 osoby – 3 grupy SP5,
    - liczba godzin zajęć: 10 godzin, łącznie 30 godzin (1 h = 60 min).
- Projekt przewiduje realizację nieodpłatnego szkolenia dla nauczycieli, tj. szkolenie doskonalące kompetencje nauczycieli w zakresie wykorzystania narzędzi wspierających pomoc psychologiczno-pedagogiczną dla uczniów z doświadczeniem migracyjnym i traumą związaną z działaniami wojennymi
  - liczba uczestników: 9 nauczycieli (gK) – po jednej z każdej ze szkół biorących udział w projekcie,
  - liczba godzin szkolenia: 8 godzin (1 h = 60 min).
- Każdy uczeń może brać udział we wszystkich formach wsparcia.
- Dodatkowe zajęcia będą obowiązkowo uwzględniały indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dzieci.
- Dodatkowe zajęcia dla uczniów będą odbywały się na terenie szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Lubin lub poza nimi.

### § 3. Procedura rekrutacji uczniów

- Rekrutacja uczniów w ramach wsparcia zostanie uruchomiona nie później niż 1 lutego 2023 r.
- Wszyscy rodzice/opiekunowie prawni uczniów – uczestników projektu zostaną poinformowani o naborze na zajęcia pozalekcyjne dla uczniów, poprzez informację umieszczoną w szkole (plakat A3), do której uczęszcza podopieczny oraz ustnie przez kadrę szkoły.
- Zgłoszenia dzieci do wsparcia w ramach projektu dokonywane są przez rodziców/opiekunów prawnych dzieci – uczestników projektu w formie pisemnej poprzez dostarczenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych do szkoły.
- O przyjęciu zgłoszenia do wsparcia w ramach projektu decydują poprawnie wypełnione i podpisane oraz skompletowane dokumenty rekrutacyjne złożone w danej szkole przez rodzica/opiekuna



- prawnego tj.:
- a) Formularz zgłoszeniowy ucznia,
  - b) Deklaracja uczestnictwa w projekcie,
  - c) Zgoda na udostępnienie i przetwarzanie danych osobowych.
5. Weryfikacji zgłoszeń pod względem formalnym i kompletności dokonuje Dyrektor/Wicedyrektor danej szkoły, do której uczęszcza uczeń.
  6. Poprawnie złożone komplety dokumentacji rekrutacyjnej złożone w terminie rekrutacji są traktowane jednakowo (o przyjęciu do wsparcia danego ucznia nie decyduje kolejność zgłoszeń).
  7. Organizator ustala następujące kryteria rekrutacji do projektu:
    - a) Uczniowie z niepełnosprawnością – 10 pkt (na podstawie orzeczenia/zaświadczenia o niepełnosprawności) – dot. wszystkich form wsparcia;
    - b) Przynależność ucznia do grupy uczniów o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych [SPREDU] – 7 pkt. (na podstawie opinii PPP/zaświadczenia szkoły/opinii wychowawcy) – dot. wszystkich form wsparcia;
    - c) Pochodzenie z Ukrainy (Ukraińiec/Ukraiinka - uchodźca) – 5 pkt. (na podstawie formularza zgłoszeniowego - nr PESEL UKR)
    - d) Chłopcy - migranci z Ukrainy – 5 pkt. (100% ukraińskich chłopców na zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej).
  8. Wytypowania uczniów do wsparcia będzie dokonywał Dyrektor/Wicedyrektor danej szkoły w oparciu o uzyskaną punktację.
  9. W każdej szkole zostanie zapewnione wsparcie w wypełnianiu dokumentów rekrutacyjnych dla Ukraińców (przetłumaczenie treści, wskazówki co gdzie wpisać). W przypadku dużych problemów w wypełnianiu dokumentów, przetłumaczone zostaną na język ukraiński, aby nie stanowiło to bariery uczestnictwa w projekcie.
  1. Ostateczną listę uczestników na poszczególne dodatkowe zajęcia przygotowuje Dyrektor/Wicedyrektor danej szkoły, do której uczęszcza uczeń.
  2. W ramach każdego rodzaju wsparcia zostanie stworzona dodatkowa lista rezerwowa uczniów. W przypadku ewentualnych wypadków losowych (np. choroba, przeniesienie do innej szkoły) kolejną osobą przydzieloną do grupy zajęciowej będzie osoba z listy rezerwowej.

#### § 4. Procedura rekrutacji nauczycieli

1. Rekrutacja nauczycieli w ramach wsparcia zostanie uruchomiona nie później niż 1 lutego 2023 r.
2. Nauczyciele 9 szkół, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Lubin zostaną poinformowani o naborze na szkolenie poprzez informację w sekretariacie szkoły (plakat A4) oraz ustnie przez Dyrektora/Wicedyrektora.
3. Zgłoszenia do wsparcia w ramach projektu dokonywane są w formie pisemnej poprzez dostarczenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych do szkoły.
4. O przyjęciu zgłoszenia do wsparcia w ramach projektu decydują poprawnie wypełnione i podpisane oraz skompletowane dokumenty rekrutacyjne złożone w danej szkole przez nauczyciela tj.:
  - a) Formularz zgłoszeniowy nauczyciela,
  - b) Deklaracja uczestnictwa w projekcie nauczyciela,
  - c) Zgoda na udostępnienie i przetwarzanie danych osobowych.
5. Weryfikacji zgłoszeń pod względem formalnym i kompletności dokonuje Dyrektor/Wicedyrektor danej szkoły, w której nauczyciel pełni obowiązki zawodowe.
6. Poprawnie złożone komplety dokumentacji rekrutacyjnej są traktowane jednakowo (o przyjęciu do wsparcia danego nauczyciela nie decyduje kolejność zgłoszeń).
7. Rodzaje szkolenia dla nauczycieli: szkolenie doskonalące kompetencje nauczycieli w zakresie wykorzystania narzędzi wspierających pomoc psychologiczno-pedagogiczną dla uczniów z doświadczeniem migracyjnym i traumą związaną z działaniami wojennymi.
8. Organizator ustala następujące kryteria rekrutacji do projektu:
  - a) wykorzystywanie w pracy nabytych w ramach szkolenia kompetencji – 5 pkt. (na podstawie oświadczenia).
9. Ostateczną decyzją o przydzieleniu nauczyciela do wsparcia będzie podejmowana w oparciu o trafność i użyteczność zakresu szkolenia doskonalącego w jego pracy zawodowej i możliwość wykorzystania wiedzy/umiejętności w praktycznej pracy w szkole.
10. Ostateczną listę uczestników na szkolenie zatwierdza Dyrektor szkoły.

### § 5. Zasady monitoringu uczestnictwa w projekcie i badania efektów wsparcia

1. Uczniowie i nauczyciele uczestniczący w projekcie podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Uczniowie korzystający ze wsparcia w ramach zajęć integracyjnych zobowiązani są do wypełnienia ankiet/testów ex-ante i ex-post, przed i po uzyskaniu wsparcia w ramach projektu w ramach tzw. Bilansów Kompetencji.
3. Uczniowie korzystający ze wsparcia w ramach zajęć indywidualnych w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej zobowiązani są do poddania się obserwacji ex-ante i ex-post w celu opracowywania ewaluacji przez nauczyciela.
4. Monitorowanie realizowanych zajęć odbywa się poprzez: kontrolę frekwencji na zajęciach przez prowadzącego (sprawdzenie list obecności), obserwacje i rozmowy z uczestnikami/uczestniczkami, testy wiedzy/umiejętności.
5. Monitoring i ewaluacja będą polegały na zbieraniu, analizowaniu i interpretowaniu ilościowych i jakościowych danych celem zapewnienia zgodności realizacji projektu z zakładanymi wskaźnikami oraz sprawdzenia skuteczności podjętych działań.

### § 6. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji Projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu. W przypadku zmiany, aktualny regulamin zostanie podany do wiadomości w siedzibie każdej ze szkół
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta.
4. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Beneficjenta.

Zatwierdzam regulamin wg powyższej treści:

Lubin, 4 kwietnia 2023 r.

.....  
[MIEJSCOWOŚĆ I DATA]

4 up. PREZYDENTA MIASTA

Andrzej Pudełko  
Naczelnik Wydziału

.....  
[CZYTELNY PODPIS]